

Stanovy

Hrusický dobroběh, z.s.

Část I.

OBECNÁ USTANOVENÍ

Čl.1

Identifikace spolku

Hrusický dobroběh, z.s. (dále jen „spolek“) je samosprávným dobrovolným svazkem fyzických osob, založeným k naplňování společného zájmu svých členů, který je vyjádřen účelem spolku podle těchto stanov.

1. Spolek nese název Hrusický dobroběh, z.s.
2. Spolek je založen podle zákona č. 89/2012 Sb, Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Sídlo spolku: Hrusice č.p. 213, 251 66 Hrusice
4. Spolek se zakládá na dobu neurčitou a působí ve Středočeském kraji.

Čl. 2

Účel spolku

Účelem spolku je vyvíjet sportovní činnost, zejména organizovat běžecký závod s názvem Hrusický dobroběh.

Naplňování účelu spolku spočívá zejména v:

- a) Příprava, organizace a realizace běhu, oslovování potenciálních sponzorů, partnerů a běžců.
- b) Podpora sportování dětí a mládeže v obci Hrusice, zejména atletických a běžeckých sportů.

Čl. 3

Hlavní činnost spolku

Hlavní činností Spolku je komplex vzájemně provázaných a neoddělitelných aktivit naplňujících účel spolku, jež zahrnují zejména:

- a) Příprava, organizace a realizace Hrusického dobroběhu,
- b) Organizace volnočasového sportu v Hrusicích,
- c) Získávání finančních prostředků na běh i další sportovní aktivity, které bude spolek případně realizovat,
- d) Komunikaci se členy spolku,
- e) Komunikaci s dalšími sportovními spolky a sportovci v regionu Ladova kraje i mimo něj,
- f) Pořádání vzdělávacích, kulturních a dalších akcí,
- g) Ediční činnost.

Část II.

ČLENSTVÍ VE SPOLKU

Čl. 4

Členství

Členství Spolku je otevřené všem fyzickým osobám, které se ztotožní s účelem a posláním Spolku a které požádají o členství a souhlasí se stanovami Spolku.

1. Členem spolku mohou být pouze fyzické osoby.
2. Členství vzniká jednomyslným rozhodnutím Výboru (uznávána volba per rollam) o přijetí za člena spolku, a základě jeho přihlášky, přičemž nově přijatý člen je povinen do měsíce od rozhodnutí Výboru podepsat prohlášení o přistoupení do Spolku a zaplatit členský příspěvek. Pokud členství vznikne po 1. říjnu daného roku, bude platba započítána do členského příspěvku pro následující kalendářní rok.
3. Spolek zveřejňuje aktuální seznam členů na svých webových stránkách.
4. Spolek vede seznam členů pro vnitřní potřeby spolku, a to v elektronické podobě. Seznam není zveřejňován a je zpřístupněn ostatním členům spolku. Zápisy, změny a výmazy týkající se členství ve Spolku provádí Předseda Spolku.

Čl. 5

Zánik členství

Členství zaniká:

1. Písemným oznámením člena o ukončení členství, a to dnem, kdy bylo toto oznámení doručeno Spolku,
2. Úmrtím člena,
3. Zánikem Spolku,
4. Rozhodnutím Výboru z důvodu:
 - a) Nezaplacení členského příspěvku – členství zaniká k 31.12. toho roku, za který nebyl zaplacen.
 - b) Opakovaného či závažného porušení Stanov nebo vnitřních rozhodnutí Spolku.
 - c) Jednání, kterým člen způsobil Spolku nikoliv nepatrnou škodu nebo nemajetkovou újmu.
 - d) Úmyslné a opakované jednání v rozporu s účelem Spolku.
 - e) Pravomocného odsouzení člena za spáchání úmyslného trestného činu.

Čl. 6

Práva a povinnosti členů

Členové spolku mají právo

- a) Podílet se na koncepci a činnosti Spolku, vyjadřovat názory a návrhy, diskutovat o nich, vznášet podněty a připomínky k činnosti Spolku.
- b) Být informován o činnosti a aktivitách Spolku,
- c) Účastnit se Valné hromady s právem hlasování.

- d) Navrhovat své zástupce do orgánů Spolku.
- e) Volit orgány a být volen do orgánů Spolku.
- f) Obracet se na orgány Spolku s podněty, návrhy a stížnostmi.
- g) Dobrovolně kdykoliv ze Spolku vystoupit.

Člen spolku má zejména tyto povinnosti:

- a) Jednat v souladu se stanovami Spolku.
- b) Aktivně se podílet na naplňování poslání a účelu Spolku a svědomitě vykonávat povinnosti vyplývající z úkolů, kterými je ve spolku pověřen.
- c) Účastnit se valné hromady Spolku.
- d) Respektovat rozhodnutí orgánů spolku.
- e) Platit řádně a včas členský příspěvek, nejpozději měsíc před konáním první Valné hromady v daném kalendářním roce.
- f) Dbát na to, aby nebyly poškozeny zájmy a dobré jméno Spolku a činit vše, co poslouží k dosahování účelu Spolku a zdržet se všeho, co by mu bránilo.

Čl. 7

Volební právo a volitelnost

1. Právo volit a být volen/a do orgánů spolku má každý člen Spolku.
2. Volitelná za člena orgánu Spolku je pouze zletilá osoba, která je svéprávná.
3. Člen orgánu Spolku může být ze své funkce odvolán orgánem, který ho do funkce zvolil.
4. Funkce člena orgánu spolku dále zaniká:
 - a) odstoupením, tj. doručením písemného oznámení člena o vystoupení z funkce Spolku; předseda Spolku doručuje oznámení o svém odstoupení z funkce Místopředsedovi Spolku, popřípadě svoji rezignaci uvede na zasedání Výboru spolku a toto bude zaznamenáno v zápise,
 - b) úmrtím nebo prohlášením za mrtvého,
 - c) zánikem spolku nebo zánikem příslušného orgánu,
 - d) zánikem členství,
 - e) ztrátou volitelnosti.
5. Jestliže funkce některého z členů orgánu spolku zanikne, je orgán, který volí členy tohoto orgánu povinen zvolit nástupce, pokud nebyl nástupce přijat do tohoto orgánu kooptací. To platí v případě, že nezvolením nástupce člena, jehož funkce zanikla, by bylo porušeno ustanovení o minimálním počtu členů příslušného orgánu.

Část III. ORGÁNY SPOLKU

Čl. 8

Vymezení orgánů spolku

1. Orgány spolku jsou:

- a) Valná hromada,
- b) Výbor,
- c) Statutární orgán – předseda/předsedkyně a místopředseda/místopředsedkyně,
- d) Revizor.

Čl. 9 Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Spolku a tvoří ji všichni členové Spolku.
2. Schůze Valné hromady svolává a řídí předseda Výboru, v jeho nepřítomnosti pak Místopředseda. Zasedání Valné hromady se svolává podle potřeby, nejméně však jednou ročně, nebo když o to požádá většina členů Výboru. Termín a program Valné hromady se oznámí nejpozději 21 dnů před dnem jejího konání, a to elektronickou pozvánkou zveřejněnou na internetových stránkách Spolku a zaslánou členům Spolku elektronickou poštou na emailovou adresu uvedenou členem jako kontaktní. Pozvánka se považuje za doručenu dnem odeslání na e-mailovou adresu člena Spolku. Pozvánka musí obsahovat zejména údaj o místě konání a době zahájení Valné hromady, návrh programu Valné hromady a místo, kde se člen může seznámit s podklady k jednotlivým záležitostem programu Valné hromady, pokud nejsou přiloženy k pozvánce.
3. Do působnosti Valné hromady patří zejména
 - a) rozhodovat o změně stanov Spolku,
 - b) schvalovat plán činnosti a finanční rozpočtový plán na následující kalendářní rok
 - c) schvalovat zprávu o hospodaření, případně audit za uplynulý kalendářní rok,
 - d) rozhodovat o výši, termínu a způsobu úhrady členských příspěvků,
 - e) rozhodovat o zrušení a přeměně spolku volit a odvolávat likvidátora,
 - f) v případě zrušení spolku s likvidací rozhodovat o naložení s likvidačním zůstatkem spolku,
 - g) volit a odvolávat členy Výboru, předsedu, místopředsedu a Revizora,
4. Valná hromada rozhoduje v běžných věcech hlasováním prostou většinou usnášení schopných přítomných. V případě voleb členů výboru a změny Stanov je nutná přítomnost nadpoloviční většiny členů Spolku.
5. Valná hromada je schopna usnášení, je-li přítomna alespoň třetina všech členů a rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.
6. Každý člen má 1 hlas.
7. Jednání Valné hromady jsou neveřejná.
8. Valná hromada při svém zasedání zvolí zapisovatele. Zapisovatel pořídí a předseda nebo místopředseda potvrdí prezenční listinu podepsanou přítomnými členy a zápis ze schůze obsahující především protokol o provedených hlasováních, protokol o rozhodnutích přijatých v mezidobí per rollam, usneseníh Valné hromady, jakož i dalších skutečnostech, které byly projednávány. Zápis se zašle členům Spolku na oficiálně uvedenou emailovou adresu a 1 paré uloží v sídle Spolku, nejpozději do 30 dnů ode dne konání Valné hromady.

9. Valná hromada může na základě usnesení Výboru hlasovat s použitím prostředků komunikace na dálku (tzv. per rollam). Hlasování probíhá písemnou formou, a to prostřednictvím e-mailové komunikace.

Čl. 10

VÝBOR

1. Výbor má řídicí a výkonnou působnost a pravomoc ve všech záležitostech Spolku, a to v mezích Stanov a rozhodnutí Valné hromady. Výbor je ze své činnosti odpovědný Valné hromadě.
2. Členy Výboru volí Valná hromada.
3. Každý/á člen má právo navrhnout jednu osobu do Výboru.
4. Výbor má 5 členů. Funkční období člena Výboru je tříleté. Opakované zvolení za člena Výboru je možné.
5. Výbor volí ze svého středu Předsedu a Místopředsedu Spolku.
6. Předseda zastupuje Spolek navenek a jedná jménem Spolku právně vůči třetím osobám.
7. Výbor svolává Předseda (v jeho nepřítomnosti Místopředseda) podle potřeby, nejméně však 4x ročně.
8. Výbor se usnáší hlasováním zpravidla na svém zasedání a rozhoduje většinou hlasů přítomných členů Výboru (při rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy). Je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů Výboru. Výbor může rozhodovat s použitím prostředků komunikace na dálku (tzv. per rollam).
9. Výbor připravuje podklady pro jednání Valné hromady, kterou svolává nejméně 1x ročně.
10. Výbor rozhoduje o přijetí člena spolku, a to tak, že musí vyslovit souhlas všichni členové Výboru.
11. Výbor vede seznam členů a zveřejňuje na webových stránkách Spolku seznam organizačních členů v souladu s dosahováním účelu Spolku.
12. Výbor Spolku zejména:
 - a) podílí se na činnosti spolku,
 - b) podílí se na fundraisingových aktivitách spolku,
 - c) projednává návrh ročního plánu a rozpočtu spolku před předložením ke schválení Valné hromadě,
 - d) schvaluje vnitřní předpisy Spolku,
 - e) rozhoduje o vydávání tiskových zpráv, konzultací, ad hoc strategických rozhodnutích apod.,
 - f) rozhoduje o vyloučení člena ze Spolku,
 - g) jednotliví členové Výboru mohou zastupovat spolek v mezinárodních orgánech a dalších národních i mezinárodních institucích.

Čl. 11

Předseda

1. Předseda:

- a) je statutárním orgánem spolku,
- b) je volen Výborem Spolku,
- c) jedná jménem Spolku, zastupuje jej navenek a rozhoduje ve všech záležitostech fungování spolku, které zákon nebo tyto stanovy nesvěřují jinému orgánu Spolku,
- d) funkce Předsedy vzniká zvolením,
- e) funkční období jsou 3 roky.

2. Do věcné působnosti předsedy přísluší:

- a) jedná jménem Spolku, zastupuje jej navenek a rozhoduje v záležitostech fungování spolku,
- b) činí veškeré právní úkony ve vztahu k třetím osobám a podepisuje s tím související písemnosti za Spolek,
- c) předkládá Výboru návrhy vnitřních předpisů Spolku ke schválení,
- d) pro platnost rozhodnutí o zcizení či zatížení nemovitostí spolku musí mít souhlas členů Valné hromady,
- e) pro platnost rozhodnutí o převodu či výběru finančních prostředků vyšších než 50 tisíc Kč z účtu či pokladny Spolku je vyžadováno schválení všech členů Výboru,
- f) je povinen archivovat písemnosti vzešlé z činnosti spolku a do 7 dnů po zániku funkce Předsedy je předat Místopředsedovi a, pokud to není možné, tak jinému členu Výboru, o čemž se vyhotoví písemný zápis,
- g) podílí se na fundraisingové činnosti spolku, schvaluje a předkládá projektové žádosti o podporu,
- h) je povinen zveřejňovat aktuální seznam organizačních členů na webových stránkách
- i) je povinen provádět zápisy, změny a výmazy týkající se členství ve Spolku,
- j) je povinen zpracovávat Výroční zprávu obsahující přehled činnosti, podpořených a realizovaných projektů a jejich výsledky a roční uzávěrku,
- k) svolává a vede Valnou hromadu nejméně jedenkrát za dvanáct měsíců, podává zprávu o výsledcích hospodaření,
- l) předsednictví Předsedy končí dnem odvolání schůzí Výboru, dohodou, úmrtím, zánikem spolku, vypršením funkčního období nebo uplynutím lhůty 2 měsíců po doručení oznámení o odstoupení z funkce,
- m) organizuje práce při likvidaci spolku po vydání rozhodnutí o jeho zrušení.

Čl. 12

Místopředseda

1. Místopředseda

- a) je statutárním orgánem spolku,
- b) zastupuje předsedu spolku v době jeho neschopnosti či nemožnosti vykonávat funkci,
- c) po odstoupení, odvolání či úmrtí, či zániku mandátu Předsedy je statutárním orgánem spolku,
- d) je volen Výborem Spolku,
- e) funkční období jsou 3 roky,

- f) svolává Valnou hromadu a Výbor a řídí jejich schůze, pokud tak nečiní předseda.

Čl. 13 Revizor

1. Revizor je kontrolním orgánem Spolku, který je oprávněn a povinen provádět kontrolu hospodaření spolku a dohlížet na to, zda je činnost Spolku v souladu se stanovami a právními předpisy.
2. Revizorem může být fyzická i právnická osoba a nemusí být členem Spolku,
3. Revizor je volen a odvoláván Valnou hromadou.
4. Funkční období revizora je tříleté a ujímá se funkce bezprostředně po zvolení.
5. Revizor nemůže být členem ve Výboru.
6. Revizor předkládá valné hromadě k projednání jednou ročně kontrolní zprávu.

Část IV. PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ

Čl. 15 Majetek spolku

1. Majetkem spolku jsou členské příspěvky, dotace, granty, dary, příjmy z činnosti spolku, výnosy majetku a jiné finanční příjmy, jakož i věci z těchto zdrojů nakoupené.
2. Spolek může vykonávat také vedlejší hospodářskou činnost. Finanční prostředky získané touto vedlejší činností se nerozdělují a v plném rozsahu se použijí na podporu činnosti hlavní.
3. Spolek se může zavazovat pouze do výše svého majetku.

Část V. ZÁNÍK SPOLKU

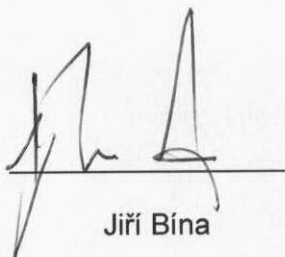
1. Spolek se ruší:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem,
 - b) pokud se po dobu jednoho roku nesejde Valná hromada,
 - c) rozhodnutím soudu o zrušení spolku.
2. Zaniká-li spolek dobrovolným zrušením rozhodnutím Valné hromady, rozhodne současně Valná hromada o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem.

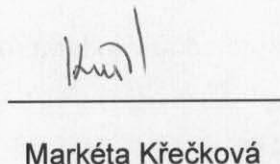
3. Nepřejde-li celý majetek spolku na právního nástupce, provede se likvidace. Likvidační zůstatek převede Valná hromada organizačním členům rovným dílem za účelem jeho dalšího využití v souladu s účelem Spolku.

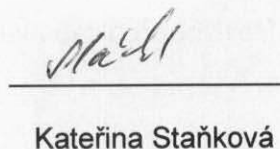
Část VI. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Tyto stanovy nabývají účinnosti zápisem Spolku do spolkového rejstříku.

Za Hrusický dobroběh, z.s.


Jiří Bína


Markéta Křečková


Kateřina Staňková

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Hrusice
poř.č.legalizace 110/2020 vlastnoručně podepsal/a
KATEŘINA STAŇKOVÁ

datum a místo narození 28.04.1979, Vlašim
adresa místa pobytu Hrusice 94, Hrusice
(adresa místa trvalého pobytu)

OP 115087949

druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje
V Hrusicích dne: 29.04.2020

Jméno osoby, která legalizaci provedl(a): Lenka Sirotková



Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Hrusice
poř.č.legalizace 112/2020 vlastnoručně podepsal/a
JIŘÍ BÍNA

datum a místo narození 27.05.1976, Benešov
adresa místa pobytu Hrusice 213, Hrusice
(adresa místa trvalého pobytu)

OP 208704926

druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje
V Hrusicích dne: 29.04.2020

Jméno osoby, která legalizaci provedl(a): Lenka Sirotková



Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Hrusice
poř.č.legalizace 146/2020 vlastnoručně podepsal/a
MARKÉTA KŘEČKOVÁ

datum a místo narození 22.02.1975, Vsetín
adresa místa pobytu Hrusice 66, Hrusice
(adresa místa trvalého pobytu)

OP 206705961

druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje
V Hrusicích dne: 06.05.2020

Jméno osoby, která legalizaci provedl(a): Lenka Sirotková

